

Formato europeo per il curriculum vitae

informazioni personali

nome Carmen Chinni

indirizzo

Telefono e fax

e-mail

cell.

nazionalità

data di nascita

esperienza lavorativa

• **date (da – a)** dal 20.05.02 al 31.12.02 rapporto di lavoro subordinato per la durata di 6 mesi
• **nome e indirizzo del datore di lavoro** Vittoria Assicurazioni s.p.a. – sede legale - Milano via Caldera 21

• **tipo di azienda o settore** Ispettorato Sinistri

• **tipo di impiego** impiegata amministrativa

• **principali mansioni e responsabilità** smistamento pratiche posta in entrata ed in uscita scadenze polizze franchigate

dal 31 ottobre 1998 al 31.10.2004 esperienze in vari studi legali di pratica forense in materia prevalentemente civile (escluso periodo di contratto a tempo determinato con Vittoria Ass.ni)

studio legale avv. Maria Passannante p.zza G. Galilei, 2 Bologna novembre 1998 – dicembre 2001;

studio legale avv. Ferdinando Calda via C. Battisti, 23 Bologna febbraio 2002 – maggio 2002;

studio legale avv. Cesare Federico Albini via Marconi, 55 – Loiano (BO) gennaio 2003 – ottobre 2004;

regione Emilia Romagna

contratto a tempo determinato dal 2.11.04 al 1°.05.05 rinnovato fino al 30.06.06 servizio sviluppo organizzativo viale Aldo Moro, 18 - Bologna

regione Emilia Romagna

istruttore qualifica C 1

contratto a tempo determinato dal 18.12.2006 al 18.09.07 rinnovato fino al 17.06.2008 presso servizio Bilancio – Settore Tributi - contenzioso tasse automobilistiche

contratto a tempo indeterminato a seguito di procedura di stabilizzazione mediante concorso riservato al personale regionale di cui all'art. 5 comma 4 L.R. 9.07.07 presso Struttura Risorse Finanziarie e Patrimonio - Servizio Bilancio e Finanze settore Tributi – Contenzioso tasse automobilistiche.

Disamina ricorsi in autotutela da parte del contribuente e ricorsi giurisdizionali presso le Commissioni Tributarie

istruzione e formazione

20.10.1998 laurea in Giurisprudenza conseguita presso Università di Bologna con votazione 101/110.

Tesi in diritto Fallimentare R.D. n. 267/1942 titolo della tesi: "l'art. 47 l. f. e le garanzie previste dal 1° e 2° comma"

**1998/1999 corso collettivo di lingua francese presso Alliance Française
1998–1999**

**corso ist. di applicazione forense “E. Redenti” c/o università degli studi di Bologna
e corso base e avanzato 1998-2001 per preparazione al concorso per uditore
giudiziario anno 2000**

**corso di “commercio elettronico” c/o cefal via n. Toscana, 1 – s. Lazzaro di Savena
(BO)**

**convegno nazionale di studi sulle procedure concorsuali avente come tema le
responsabilità nel fallimento societario nei giorni 27 e 28 ottobre 2000;**

**corso base di aggiornamento professionale come esperto a.d.r. (alternative dispute
resolution) 19-20 giugno 2003 nonché corso intensivo “risoluzione alternative delle
controversie” 7- 9 luglio 2003 con relativi attestati;**

**iscritta nell’elenco dei conciliatori con delibera della camera di commercio di
Bologna del 23 gennaio 2004 n. 26;**

rinnovato con provvedimento n. 146 8.05.2006 prot. n. 27451/l/gb categ. 8.7.1;

**corso di formazione per 160 quadri delle associazione dei consumatori “mercato,
diritti e consumi: le tutele del settore” 24-29 maggio 2004;**

**c.n.c.u. al convegno “aziende di servizi e consumerismo organizzato” 1° ottobre
2004;**

**convegno “il danno biologico dopo la tabella di legge in r.c.a.: il ruolo del
magistrato e dello specialista medico legale” 8 maggio 2004 presso aula magna
policlinico nuove patologie policlinico s. Orsola;**

**unione camere penali italiane l’attestato della scuola di I livello di formazione
all’esercizio della funzione difensiva penale riconosciuta dall’u.c.p.i. 20 luglio 2004
nonché relativo attestato per l’iscrizione nell’elenco dei difensori d’ufficio;**

**attività di consulenza e di intervento conciliativo mediante sportello come
volontariato dal marzo 2003 presso unione nazionale consumatori;**

**L’Arc en Ciel - corso teorico-pratico-esperienziale di massaggio cinese
“dal massaggio cinese, al massaggio con olii essenziali e floriterapia secondo kramer
e orzoco” anno 2004 - attestato**

**“corso di formazione integrativa per conciliatori” svoltosi nelle giornate del 12-13
maggio 2005 per complessive 12 ore in collaborazione scientifica dell’i.s.d.a.c.i.
attestato di partecipazione;**

**7 giugno 2005 c.c.i.a.a. “clausole vessatorie e contratti dei consumatori” il bilancio
dopo nove anni dalla legge 52/96;**

**corso presso regione Emilia Romagna “modifica del titolo V parte II della della
Costituzione Italiana” 26.04.2005 1 giorno 7 ore – attestato;**

corso presso regione Emilia Romagna (6 ore) "introduzione del nuovo protocollo unico e sperimentazione del sistema digitalizzato di gestione documentale" 19-20 luglio 2005, con attestato.

corso presso regione Emilia Romagna
privacy e documento programmatico sulla sicurezza – seminario rivolto al personale cat. b e c della rer – 15/11/2005 – 1 giorno 7 ore, con attestato

corso inglese presso scuola di Brighton 8 -19 agosto 2005 - "level pre-intermediate Brighton school of english" attestato;

c.c.i.a.a. a.d.r.
corso intensivo teorico pratico (20 ore) per conciliatori camerati. 9-12-07-2005. attestato

c.c.i.a.a. a.d.r.
corso di aggiornamento e approfondimento sulla disciplina delle società cooperative

Bologna, 16/19/27 settembre 2005 (durata 8 ore + 4 ore di valutazione) attestato

c.c.i.a.a. seminario sulla conciliazione extragiudiziale convenzionale
Bologna 12-26 maggio 2006 – 6 ore (attestato)

c.c.i.a.a. corso di formazione per addetti del front office delle associazioni dei consumatori
Bologna, 12 novembre 2007 - 5 ore (attestato)

corso di formazione organizzato dalla cisl-fps s.a.s.d.e.r. 16.01.06 – 6.05.06 per complessive 45 ore - argomenti trattati: diritto amministrativo e costituzionale in particolare lo statuto regione Emilia Romagna – normativa contabilità di stato e di riferimento nonché contabilità regionale e normativa di riferimento (attestato)

regione Emilia Romagna
seminario formativo "il codice del comportamento della regione Emilia Romagna" 14/02/2007 due ore

c.c.i.a.a.
Corso di aggiornamento e valutazione per conciliatori già formati con corso base "Lo sviluppo delle tecniche trasversali del conciliatore"
Bologna 17 e 24 novembre 2008 durata 8 ore + 4 di valutazione – Attestato –

AAMET www.eft-italia.it
EFT emotional freedom techniques – I livello - seminario di un giorno
22.03.2009
Attestato

corso presso regione Emilia Romagna
La conciliazione extragiudiziale: una pratica innovativa per la gestione delle controversie A.d.r. Center spa Libro R.C. Bologna 19.06.2009 un giorno ore tre

corso presso regione Emilia Romagna
c/o COFIMP – (consorzio per la formazione e lo sviluppo delle piccole e medie imprese) corso di inglese in blended learning anno 2009 svolto a Bologna tra il 18.03.2009 e il 14.12.2009 – giorni 15 ore 112 - attestato

Seminario c/o fondazione Forense Bolognese in collaborazione con: S.p.i.s.a.
Ufficio di formazione decentrata C.S.M. - Scuola superiore dell'Avvocatura –
Scuola Superiore Studi Giuridici via Belmeloro, 12 - Bologna
“Il concordato Preventivo” – diritto Commerciale e delle Società – 23 aprile 2010
15,30 -18,30 – giorni 1 - attestato

corso regione Emilia Romagna
percorso formativo – Reti informatiche: internet e outlook 2003 giorni 3 ore 19
dal 3.02.2010 al 17.02.2010 - attestato

corso regione Emilia Romagna
Microsoft Excel 2003 livello base giorni 3 ore 19 tra il 28.4.2010 e il 12.05 2010 –
attestato

corso regione Emilia Romagna
Microsoft Word 2003 livello base giorni 3 ore 19 tra l'1.09.2010 e il 15.09 2010 -
attestato

corso regione Emilia Romagna
percorso formativo INTERNOS – Satel Sviluppo e Analisi di sistemi e tecnologie
formative s.r.l. - 24.05.2010 1 giorno durata 3 ore – attestato -

corso regione Emilia Romagna
corso base
LA COMUNICAZIONE ASSERTIVA Lattanzio & Associati s.p.a. - 3 giorni ore
21,45 dal 15.03.2010 al 29.03.2010 – attestato

corso regione Emilia Romagna
corso base
PUBLIC SPEAKING: LE BASI DEL PARLARE IN PUBBLICO E IL
LABORATORIO APPLICATIVO - Lattanzio & Associati s.p.a. durata 4 giorni
ore 29 dal 13.04.2010 dal 6.05.2010 – attestato -

convegno regione Emilia Romagna
La Mediazione nazionale e transnazionale: confronto di esperienze in Italia,
Francia e Spagna. I professionisti nella mediazione
1° ottobre 2010 dalle ore 9 alle ore 18,30 una giornata – attestato –

c.c.i.a.a. di BOLOGNA 31.03.2011
corso di perfezionamento e specializzazione per Mediatori della durata di 54 ore
svolte in conformità al D.M. del Ministro della Giustizia di concerto con il
Ministro dello Sviluppo Economico n. 180 del 18.10.2010 e PDG 4.11.2010 –
attestato

corso regione Emilia Romagna
PUBLIC SPEAKING: FOLLOW UP Fornitore LATTANZIO E ASSOCIATI
S.P.A. - svoltosi a BOLOGNA 6.04.2011 – 13.04.2011 – giorni 2 ore 14 – attestato

seminario ADR CENTER
“La mediazione in azione. Il ruolo di giudici e avvocati nella risoluzione
alternativa delle controversie” di 1 giornata 15,00-18,00- Bologna 4 maggio 2012
– Attestato

Corso ADR CENTER

Corso di aggiornamento per Mediatori professionisti durata del corso 9 ore – 9 maggio 2012 – attestato

Corso ASSOCIAZIONE EQUILIBRIO & R.C.

Corso Teorico Pratico Avanzato di aggiornamento obbligatorio – art. 18 2° comma lettera g) D.M. 180/10 – durata 9 ore due giornate 6-13 giugno 2012 relativo all'approfondimento della gestione della procedura di mediazione, delle tecniche e delle abilità dei mediatori – attestato

Seminario REGIONE EMILIA ROMAGNA

“La Regione per i suoi collaboratori. Le azioni di supporto all'emergenza”
durata del seminario una giornata 23 luglio 2012 dalle ore 10,00 alle ore 13,30 – attestato

Workshop REGIONE EMILIA ROMAGNA

“L'immagine della donna nei media: dagli stereotipi all'autorappresentazione”
svoltosi in data 24 settembre 2012 dalle ore 14 alle ore 18 – Attestato.

CORSO ASSOCIAZIONE EQUILIBRIO & R.C.

Corso Teorico Pratico Avanzato di aggiornamento obbligatorio – art. 18 2° comma lettera g) D.M. 180/10 – durata 9 ore due giornate 14-15 maggio 2013 relativo all'approfondimento della gestione della procedura di mediazione con particolare riferimento alle tecniche, competenze trasversali ed altri strumenti fondamentali del mediatore facilitativo – attestato

CORSO ASSOCIAZIONE EQUILIBRIO & R.C.

Corso di aggiornamento obbligatorio per mediatori ore 4 – 30 ottobre 2013-attestato.

CORSO - REGIONE EMILIA ROMAGNA

Percorso formativo: 4999 – PIANO DI FORMAZIONE OFFICE IN E-LEARNING: MICROSOFT EXCEL 2003
MICROSOFT S.R.L. svolto a Bologna ottobre 2013 – giorni 3 ore 18 – attestato

ISDACI – CORSO DI FORMAZIONE PER MEDIATORI

SESSIONE AVANZATA DI NEGOZIAZIONE E COACHING NELLA
NEGOZIAZIONE – 9 e 16 giugno 2014 per complessive 18 ore – attestato.

ASSOCIAZIONE NOVA CIVITAS – EVENTO FORMATIVO

EMOZIONI E BENESSERE LAVORATIVO “LA GESTIONE DELLO
STRESS CON CLIENTI E COLLABORATORI”

Una giornata: 25 giugno 2014 dalle 17,30 alle 20,00 - Attestato.

PERCORSO FORMATIVO - REGIONE EMILIA ROMAGNA

RIFLESSIONI SUL'ETICA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CON
IL MAGISTRATO SALVATORE VELLA

Fornitore:

Galgano & Assocaiti Consulting s.p.a. - una giornata 10 giugno 2014 – Tre ore.

PERCORSO FORMATIVO - REGIONE EMILIA ROMAGNA

MIGRAZIONE AD OPENOFFICE

1 giornata: 2 ottobre 2014 ore 2.

PERCORSO FORMATIVO - REGIONE EMILIA ROMAGNA

ABITUDINE TABAGICA, STILI DI VITA E PROMOZIONE DELLA SALUTE

1 giornata: 12 novembre 2014 dalle 13,45 alle 16 – Attestato.

PERCORSO FORMATIVO - REGIONE EMILIA ROMAGNA

**IL PROCESSO DI ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI PUBBLICI APPLICATO IN REGIONE EMILIA-ROMAGNA
“IL PRINCIPIO DELLA COMPETENZA RAFFORZATA APPLICATO ALLE PROCEDURE DI SPESA”**

**Tre giornate: 5 giugno 2015 ore 7 – 11 giugno 2015 ore 7 – 16 giugno 2015 ore 7.
Fornitore Centro di formazione Manageriale e Gestione d'Impresa della CCIAA di Bologna.**

Difensore Civico - Convegno

TRASPARENZA – PRIVACY DUE DIRITTI COMPATIBILI?

30 gennaio 2015 dalle ore 9,30 alle ore 13,30 – attestato.

altre lingue

- capacità di lettura
- capacità di scrittura
- capacità di espressione orale

capacità e competenze relazionali vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

capacità e competenze organizzative ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

capacità e competenze tecniche con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

patente o patenti

francese

inglese

buono

buono.

buono.

lavoro di gruppo attuale presso regione Emilia Romagna

ruolo di conciliatore presso c.c.i.a.a. di Bologna iscritta nella relativa lista

membro commissione certificazione per la qualità agroalimentare Check Fruit via Boldrini, 24 - 40121 Bologna- dal 2004 al 31.12.2009.

membro commissione certificazione per la qualità CCBP – via J. Barozzi, 8 – 40126 Bologna – dal 2004 al 31.12.2009.

attività di volontariato presso Unione Nazionale Consumatori dal marzo 2003 ad 31.12.2009.

windows - office - internet

patente di guida b

Allegati al curriculum vitae: carta di identità, autocertificazione con elenco aree di competenze

autorizzo l'utilizzo dei miei dati personali in relazione al D. l.g.s. 196/03

Bologna, 7 marzo 2016

